



**MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE**  
**INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS NATURAIS RENOVÁVEIS**  
**Diretoria de Planejamento, Administração e Logística**  
**Coordenação de Licitações, Contratos e Materiais**

MEM. 02001.018346/2015-74 COMAT/IBAMA

Brasília, 16 de dezembro de 2015

À Senhora Chefe do CNT

Assunto: **Contrato administrativo nº 31/2012.**

1. Trata-se da prorrogação da vigência do Contrato Administrativo nº 31/2012, celebrado com a empresa Algar Tecnologia, cujo objeto consiste na prestação de serviços de suporte à infraestrutura de Banco de Dados Oracle.
2. A propósito, registro que o contrato foi renovado por mais 12 (doze) meses, conforme Terceiro Termo Aditivo.
3. Assim sendo, encaminho ao fiscal as cópias do ajuste e sua publicação no Diário Oficial para anexação ao processo de fiscalização nº 02001.001725/2013-63.

Atenciosamente,

*Duarte*  
**LEVI SANTOS DUARTE**  
Coordenador da COMAT/IBAMA

*A equipe de fiscalização do contrato 31/2012,  
Segue para inserção no processo de fiscalização  
do contrato 31/2012 e conhecimento.*

*Att.*

*Rosana* 17/12/15  
Rosana de Souza Ribeiro Freitas  
Chefe  
Centro Nacional Telemática - CNT  
Portaria nº 36/2013





**Ministério do Esporte**

**SECRETARIA EXECUTIVA**

**EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO  
DESCENTRALIZADA**

ESPÉCIE: Termo de Execução Descentralizada nº 46/2015 que celebram entre si a União, por intermédio do Ministério do Esporte, CNPJ: 02.961.362/0001-74 e a Instituto Brasileiro de Turismo-IBRATUR, CNPJ 33.741.794/0001-01. OBJETO: projeto de criação e produção de material promocional para distribuição durante os Jogos Olímpicos e Paralímpicos Rio 2016. DESPESA: Proveniente do Ministério do Esporte, Orçamento Geral da União, para o exercício de 2015 no valor de R\$ 1.700.000,00 (um milhão e setecentos mil reais); Programa de Trabalho 27.811.2035.20D8.0001.0006; Fonte 100; Natureza de Despesa 33.90.39. VIGÊNCIA: 04 (quatro) meses a partir da data de assinatura. DATA DE ASSINATURA: 15 de dezembro de 2015. SIGNATÁRIOS: MARCOS JORGE DE LIMA, Secretário Executivo/ME, CPF 598.678.252-68 e TUFU MICHREFF NETO, Presidente-Substituto do Instituto Brasileiro de Turismo-IBRATUR CPF 947.748.629-91. Processo nº 58701.005476/2015-12.

**SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO,  
ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO**

**EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE  
DE LICITAÇÃO Nº 6/2015 UASG 180002**

Processo nº 58701004097201535. Objeto: Execução operacional do programa Bolsa-Atleta, Instituído pela Lei 10.891, de 09 de julho de 2004, mediante a prestação dos serviços de operação de logística de identificação dos atletas contemplados, abertura das contas, pagamento mensal das bolsas por meio de crédito em conta, emissão, postagem e entrega de cartões magnéticos personalizados, transmissão e recepção de arquivo de folha de pagamento e de arquivo retorno, de acordo com o Projeto Básico. Total de Itens Licitados: 00001. Fundamento Legal: Art. 25º, Caput da Lei nº 8.666 de 21/06/1993. Justificativa: Atender solicitação da Secretaria Nacional de Esporte de Alto Rendimento. Declaração de Inexigibilidade em 14/12/2015. AISE RESENDE AMARAL, Diretora do Departamento de Gestão Interna. Ratificação em 14/12/2015. MARCOS JORGE DE LIMA, Secretário Executivo. Valor Global: R\$0,01. CNPJ CONTRATADA: 00.360.305/0001-04 CAIXA ECONOMICA FEDERAL.

(SIDEF - 15/12/2015) 180002-00001-2015NE800124

**Ministério do Meio Ambiente**

**SECRETARIA EXECUTIVA**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 3/2015 UASG 193113**

Número do Contrato: 5/2012.  
Nº Processo: 02013000629201288.  
PREGÃO SISPP Nº 2/2012. Contratante: INSTITUTO BRAS DO MEIO AMBIEN E -DOS REC NAT RENOVAVEIS. CNPJ Contratado: 73882136000146. Contratado : F ROCHA & CIA LTDA - Objeto: Alteração da Cláusula Décima Terceira - Da Vigência, prorrogando o contrato original por mais 12 (doze) meses, com fundamento no inciso IV, Art. 57 da Lei 8.666/93; e alteração da Cláusula Nona - Do valor do contrato e da classificação funcional e econômica da despesa, com fundamento no Art. 65, inciso I, alínea "b". Fundamento Legal: Lei 8.666/93; Lei 10.520/02; Decreto 3.555/00; Decreto 5.450/05 e as demais legislações que regulam as licitações públicas. Vigência: 10/12/2015 a 09/12/2016. Valor Total: R\$78.001,56. Fonte: 174193034 - 2015NE800003. Data de Assinatura: 09/12/2015.

(SICON - 15/12/2015) 193099-19211-2015NE800006

**SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO,  
ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO  
COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA**

**EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO  
Nº 55/2015 UASG 440001**

Nº Processo: 0200000927201560 . Objeto: Contratação de serviços tipo "Master License Agreement-MLA referente à prestação de serviços de manutenção, garantia de upgrade de versões e suporte técnico do software NOVELL Open Enterprise Server, visando a sustentação das soluções de serviços de rede de dados corporativa do MMA Total de Itens Licitados: 00001. Fundamento Legal: Art. 25º, Caput da Lei nº 8.666 de 21/06/1993. Justificativa: Art. 25º, Caput da Lei nº 8.666 de 21/06/1993. Declaração de Inexigibilidade em 15/12/2015. HELIO BARBOSA DA SILVA, Coordenador Geral de Gestão Administrativa. Ratificação em 15/12/2015. FAUZE MARTINS CHEQUER. Sub-

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico <http://www.in.gov.br/autenticidade.html>, pelo código 00032015121600139

secretário de Planejamento, Orçamento e Administração. Valor Global: R\$ 111.959,20. CNPJ CONTRATADA : 81.627.838/0001-01 ACAO INFORMATICA BRASIL LTDA.

(SIDEF - 15/12/2015) 440001-00001-2015NE800001

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2015 UASG 440001**

Número do Contrato: 34/2015.  
Nº Processo: 02000000755201524.  
PREGÃO SISPP Nº 15/2015. Contratante: MINISTERIO DO MEIO AMBIENTE -CNPJ Contratado: 00087163000153. Contratado : APECE SERVICOS GERAIS LTDA -Objeto: Revisão dos preços do Contrato 34/2015.Fundamento Legal: Lei 8.666/93 . Data de Assinatura: 15/12/2015.

(SICON - 15/12/2015) 440001-00001-2015NE000001

**AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS**

**EXTRATO DE CONTRATO**

Processo nº: 02501.001176/2015-58; Espécie: Contrato nº 059/2015/ANA; Contratante: Agência Nacional de Águas - ANA; CNPJ nº 04.204.444/0001-08; Contratada: FUNDAÇÃO DOM CABRAL; CNPJ nº 19.268.267/0001-92; Objeto: Construção de programa de desenvolvimento de pessoas baseado em competências, a ser implementado no âmbito da Agência Nacional de Águas - ANA e dos entes integrantes do Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos - SINGRHH; Valor: R\$ 898.206,96; Funcional Programática: 18.544.2026.20WI.0001; Fonte: 0183; Natureza da Despesa: 3.3.90.39; Nota de Empenho: 2015NE800616, de 23/11/2015, no valor de R\$ 898.206,96; Fundamento legal: Lei nº 8.666, de 21/6/1993; Vigência: 12 meses, contados a partir da data de sua assinatura; e Data da assinatura: 30/11/2015.

**AVISOS DE LICITAÇÃO  
PREGÃO Nº 35/2015 - UASG 443001**

Nº Processo: 02501001719201537 . Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de habilitação, transmissão e recepção de mensagens tipo SMS (Short Message System) para terminais móvel e fixo (gateway), bem como a transmissão de dados via GSM (Global System for Mobile), até 4mb por chip por mês, para comunicação remota de estações automáticas, denominadas Plataformas de Coleta de Dados. Total de Itens Licitados: 00002. Edital: 16/12/2015 de 08h00 às 12h00 e de 14h às 17h00. Endereço: Setor Policial Sul Area 5 Quadra 3 Bloco b Sala 218 Asa Sul - BRASILIA - DF ou [www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/443001-05-35-2015](http://www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/443001-05-35-2015). Entrega das Propostas: a partir de 16/12/2015 às 08h00 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br). Abertura das Propostas: 29/12/2015 às 09h30 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

(SIDEF - 15/12/2015) 443001-44205-2015NE800038

**PREGÃO Nº 36/2015 - UASG 443001**

Nº Processo: 02501001642201503 . Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de empresa especializada para fornecimento, montagem e instalação de equipamentos audiovisuais para o Auditório Flávio Terra Barth da Agência Nacional de Águas ANA e órgãos participantes. Abrangendo a montagem de sistemas áudio com processamento digital, de videoconferência e multiconferência, de visualização de imagens e interatividade, de automação dos equipamentos e cenários, com fornecimento de materiais, serviços, treinamento e operação assistida. Total de Itens Licitados: 00052. Edital: 16/12/2015 de 08h00 às 12h00 e de 14h às 17h00. Endereço: Setor Policial Sul Area 5 Quadra 3 Bloco b Sala 218 Asa Sul - BRASILIA - DF ou [www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/443001-05-36-2015](http://www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/443001-05-36-2015). Entrega das Propostas: a partir de 16/12/2015 às 08h00 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br). Abertura das Propostas: 29/12/2015 às 14h30 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

VIRGILIO DE AZEVEDO MAIA FILHO  
Pregoeiro

(SIDEF - 15/12/2015) 443001-44205-2015NE800038

**INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS NATURAIS RENOVÁVEIS**

**EXTRATO DE RESCISÃO**

CONTRATO Nº 12/2015  
Nº Processo: 02001007494201482. Contratante: INSTITUTO BRAS DO MEIO AMBIEN E -DOS REC NAT RENOVAVEIS. CNPJ Contratado: 09168704000142. Contratado : EMPRESA BRASIL DE COMUNICACAO S.A. - EBC. Objeto: Rescisão amigável do Contrato nº12/15 Fundamento Legal: Inciso II art 79 lei 8.666/93Data de Rescisão: 22/11/2015 .

(SICON - 15/12/2015) 193099-19211-2015NE800006

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 3/2015 - UASG 193099**

Número do Contrato: 31/2012.  
Nº Processo: 02001001725201363.  
PREGÃO SISPP Nº 22/2012. Contratante: INSTITUTO BRAS DO MEIO AMBIEN E -DOS REC NAT RENOVAVEIS. CNPJ Contratado: 21246699003160. Contratado : ALGAR TECNOLOGIA E CONSULTORIA -S.A.. Objeto: Prorrogação da vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, atualização do catálogo de atividades e acréscimo de US1 ao contrato original. Fundamento Legal: Art. 57, II da Lei nº 8666/93e nas Cláusulas Sexta e Décima Sétima do contrato. Vigência: 26/11/2015 a 26/11/2016. Valor Total: R\$1.058.237,41. Fonte: 174193034 - 2015NE801317. Data de Assinatura: 26/11/2015.

(SICON - 15/12/2015) 193099-19211-2015NE800006

**DIRETORIA DE PLANEJAMENTO,  
ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA**

**AVISOS DE LICITAÇÃO  
PREGÃO Nº 31/2015 UASG 193099**

Nº Processo: 02001006550201542 . Objeto: Pregão Eletrônico - Aquisição de materiais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos. Total de Itens Licitados: 00006. Edital: 16/12/2015 de 08h00 às 12h00 e de 14h às 17h59. Endereço: Setor -lote 02 Bloco a -ed.sede do Ibama Sala 119 Asa Norte - BRASILIA - DF ou [www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/193099-05-31-2015](http://www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/193099-05-31-2015). Entrega das Propostas: a partir de 16/12/2015 às 08h00 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br). Abertura das Propostas: 29/12/2015 às 09h00 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

(SIDEF - 15/12/2015) 193099-19211-2015NE800006

**PREGÃO Nº 32/2015 - UASG 193099**

Nº Processo: 02001005607201596 . Objeto: Pregão Eletrônico - Aquisição de microchip e materiais para sua aplicação e marcação de animais. Total de Itens Licitados: 00003. Edital: 16/12/2015 de 08h30 às 11h30 e de 14h às 17h30. Endereço: Setor -lote 02 Bloco a -ed.sede do Ibama Sala 119 Asa Norte - BRASILIA - DF ou [www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/193099-05-32-2015](http://www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/193099-05-32-2015). Entrega das Propostas: a partir de 16/12/2015 às 08h30 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br). Abertura das Propostas: 30/12/2015 às 09h00 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

ANNA FLAVIA DE SENNA FRANCO  
Diretora

(SIDEF - 15/12/2015) 193099-19211-2015NE800006

**AVISO DE REVOGAÇÃO  
PREGÃO Nº 26/2015**

Fica revogada a licitação supracitada, referente ao processo Nº 005607201596. Objeto: Pregão Eletrônico - Registro de preços para eventual aquisição de microchip e materiais para sua aplicação e marcação de animais, sob demanda.

ANNA FLAVIA DE SENNA FRANCO  
Diretora

(SIDEF - 15/12/2015) 193099-19211-2015NE800006

**AVISO DE SUSPENSÃO  
PREGÃO Nº 8/2015**

Comunicamos a suspensão da licitação supracitada, publicada no D.O.U em 08/12/2015 . Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de impressoras e multifuncional, destinados a realização de cópias/impressões, novas e de primeiro uso, não contendo partes ou peças usadas nem reformadas, incluindo o fornecimento de peças, assistência técnica, manutenção, material de consumo, exceto papel, e quaisquer outros encargos necessários à plena execução dos serviços, visando atender as necessidades da Superintendência Estadual do Ibama no Estado do Rio de Janeiro e Unidades Descentralizadas.

FRANCISCO DAS CHAGAS CARDOSO  
Pregoeiro

(SIDEF - 15/12/2015) 193034-19211-2015NE800006

**SUPERINTENDÊNCIA NO ACRE**

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**

O Superintendente do IBAMA no Estado do Acre, no uso de suas atribuições legais, pelo presente Edital, NOTIFICA os interessados abaixo relacionados, por se encontrarem em lugar incerto e não sabido, com correspondência devolvida e/ou não procurado, acerca da LAVRATURA dos AUTOS DE INFRAÇÃO abaixo relacionados.  
Ficam os interessados intimados a pagar a multa e/ou apresentar defesa, no prazo de 20 (vinte) dias a contar da publicação do presente.

INTERESSADO	Nº CPF/CNPJ	Nº AUTO DE INFRAÇÃO
Rosilvado de Souza Rodrigues	912.117.192-00	9095907 E
Rosilvado de Souza Rodrigues	912.117.192-00	9095496 E
Evenson Rufino da Silva	07.546.9010001-22	633841 D

DIOGO SEI HORST

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



Fiscal



MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE  
INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS NATURAIS RENOVÁVEIS  
DIRETORIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 31/2012, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SUPORTE À INFRAESTRUTURA DE BANCO DE DADOS ORACLE, CELEBRADO ENTRE O INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS NATURAIS RENOVÁVEIS E A ALGAR TECNOLOGIA E CONSULTORIA S/A.**

O INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS NATURAIS RENOVÁVEIS - IBAMA, Autarquia Federal de regime especial, vinculado ao Ministério do Meio Ambiente, criado pela Lei nº 7.735, de 22.02.89, alterado pelas Leis nºs 7.804 de 18.07.89, 7.957 de 20.12.89, 8.028 de 12.04.90 e 11.516 de 28.08.07, com sede e foro em Brasília-DF, e jurisdição em todo o Território Nacional, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.659.166/0001-02, doravante denominado, simplesmente, **CONTRATANTE**, neste ato representado pela Diretora de Planejamento, Administração e Logística, **ANNA FLÁVIA DE SENNA FRANCO**, portadora da CI nº 3.025.941 SSP/DF e do CPF nº 356.319.886-15, residente e domiciliada em Brasília - DF, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria nº 136, de 21.02.08, publicada no DOU de 22.02.08, e a **ALGAR TECNOLOGIA E CONSULTORIA S/A**, com sede na Avenida Floriano Peixoto nº 6500, Granja Marileuza, Uberlândia - MG, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 21.246.699/0031-60, doravante denominada, simplesmente, **CONTRATADA**, neste ato representada por seu Gerente de Negócios, **MATHEUS PEDROSA DOS REIS**, portador da CI nº 10.331.931 SSP/MG e do CPF nº 013.542.696-08, residente e domiciliado em Brasília-DF, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo ao Contrato nº 31/2012, de acordo com o que consta do Processo nº 02001.002635/2011-28 e 02001.001725/2013-63, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente Termo Aditivo visa a prorrogação de vigência, atualização do catálogo de atividades e o acréscimo de UST do Contrato nº 31/2012, cujo objeto consiste na prestação dos serviços de suporte à infraestrutura de Banco de Dados ORACLE do Ibama.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO ACRÉSCIMO**

Inclusão de 2.121,04 USTs no valor de R\$ 96.167,95 (noventa e seis mil, cento e sessenta e sete reais e noventa e cinco centavos) conforme o quadro seguinte:

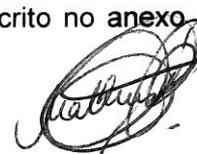
Sigla	Atividade	UST	Estimat. consumo	Total	Valor unitário da UST	Valor do item proposto
BD-01	Manter disponibilidade, segurança, integridade e funcionamento do Sistema Gerenciador de banco de dados ORACLE em regime de 12h x 7d.	2	0	0	R\$ 45,34	R\$0,00
BD-01A	Manter disponibilidade, segurança, integridade e funcionamento do Sistema Gerenciador de banco de dados ORACLE em regime de 12h x 7d	16.8	365	6.132	R\$ 45,34	R\$ 278.024,88



Sigla	Atividade	UST	Estimat. consumo	Total	Valor unitário da UST	Valor do item proposto
BD-02	Backup de banco de dados	1	252	252	R\$ 45,34	R\$ 11.425,68
BD-03	Instalar, configurar e preparar ambientes ORACLE com instância única. (Sob demanda)	8	10	80	R\$ 45,34	R\$ 3.627,20
BD-04	Instalar, configurar e preparar ambientes ORACLE com múltiplas instâncias. (Sob demanda)	40	5	200	R\$ 45,34	R\$ 9.068,00
BD-05	Realizar e apoiar a instalação, a configuração de patches e extensões. (Sob demanda)	20	60	1200	R\$ 45,34	R\$ 54.408,00
BD-06	Apoiar na criação de normas e padrões relacionados a configuração, gerenciamento e desempenho de banco de dados. (Sob demanda)	40	7	280	R\$ 45,34	R\$ 12.695,20
BD-07	Analisar, projetar e implementar banco de dados. (Sob demanda)	8	15	120	R\$ 45,34	R\$ 5.440,80
BD-08	Criar, atualizar, modificar, alocar e realocar objetos de banco de dados. (Sob demanda)	1	5.544	5.544	R\$ 45,34	R\$ 251.364,96
BD-09	Restore de banco de dados. (Sob demanda)	4	60	240	R\$ 45,34	R\$ 10.881,60
BD-10	Otimizar os recursos relacionados com os Bancos de Dados corporativos. (Sob demanda)	2	300	600	R\$ 45,34	R\$ 27.204,00
BD-11	Manter a integridade e qualidade dos dados em nível lógico e conceitual. (Sob demanda)	8	352	2.816	R\$ 45,34	R\$ 127.677,44
BD-12	Verificar e Validar Modelos Conceituais e Lógicos. (Sob demanda)	9	60	540	R\$ 45,34	R\$ 24.483,60
BD-13	Apoiar na criação de normas e padrões relacionados à modelagem e à administração de dados. (Sob demanda)	40	8	320	R\$ 45,34	R\$ 14.508,80
BD-14	Verificar e Validar Modelos de Negócio e de dados multidimensionais. (Sob demanda)	9	70	630	R\$ 45,34	R\$ 28.564,20
BD-15	Validar a qualidade da extração dos dados. (Sob demanda)	12	40	480	R\$ 45,34	R\$ 21.763,20
BD-16	Apoiar na criação de normas e padrões relacionados ao ambiente de suporte à decisão. (Sob demanda)	40	5	200	R\$ 45,34	R\$ 9.068,00
BD-17	Manter a qualidade dos softwares em produções integradas à infraestrutura dos SGBDs. (Sob demanda)	8.77	252	2210.04	R\$ 45,34	R\$ 100.203,21
BD-18	Analisar e apurar divergências no banco de dados do saldo biométrico pelo IBAMANET. (Sob demanda)	8	12	96	R\$ 45,34	R\$ 4.352,64
BD-19	Criar e manter os serviços da base de dados para disponibilização de informações com o objetivo de permitir a integração entre sistemas de tecnologias diferentes ou de outras instituições. (Sob demanda)	10	20	200	R\$ 45,34	R\$ 9.068,00
BD-20	Criar, atualiza, modificar e alocar objetos de banco de dados de alta complexidade. (Sob demanda)	20	60	1.200	R\$ 45,34	R\$ 54.408,00
<b>TOTAL</b>				<b>23.340,04</b>		<b>R\$ 1.058.237,41</b>

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA ATUALIZAÇÃO DO CATÁLOGO DE ATIVIDADES

A atualização do catálogo de atividades se dará conforme descrito no anexo I, parte integrante deste Termo Aditivo.






## CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente deste Termo Aditivo, no exercício de 2015 corre à conta dos recursos consignados ao contratante, conforme classificação abaixo:

Gestão/Unidade: 193099/19211

Fonte: 0174

Programa de Trabalho	Elemento de Despesa	PI	Nº de Empenho	Data	Valor
1.8125.2036.6037.0001	339039-56	FORT-FISC2	2015NE801317	25.11.15	R\$ 37.906,24
1.8542.2018.20WG.0001	339039-56	GEST-FAUNA2	2015NE801318	25.11.15	R\$ 1.523,56
1.8542.2036.6329.0001	339039-56	MONITORA2	2015NE801319	25.11.15	R\$ 35.811,78
1.8542.2036.8294.0001	339039-56	ESTSISNAMA2	2015NE801320	25.11.15	R\$ 10.629,88
1.8542.2036.8296.0001	339039-56	AUTFLOREST2	2015NE801321	25.11.15	R\$ 6.031,38
1.8542.2045.6925.0001	339039-56	LAF2	2015NE801322	25.11.15	R\$ 8.068,18
1.8542.2045.20WH.0001	339039-56	CTF3	2015NE801323	25.11.15	R\$ 2.443,48
1.8125.2036.6037.0001	339092-39	FORT-FISC2	2015NE801324	25.11.15	R\$ 16.917,71
1.8542.2018.20WG.0001	339092-39	GEST-FAUNA2	2015NE801325	25.11.15	R\$ 23.190,05
1.8542.2036.6329.0001	339092-39	MONITORA2	2015NE801326	25.11.15	R\$ 15.513,33
1.8542.2036.8294.0001	339092-39	ESTSISNAMA2	2015NE801327	25.11.15	R\$ 11.664,47
1.8542.2036.8296.0001	339092-39	AUTFLOREST2	2015NE801328	25.11.15	R\$ 12.694,95
1.8542.2045.6925.0001	339092-39	LAF2	2015NE801329	25.11.15	R\$ 11.513,55
1.8542.2045.20WH.0001	339092-39	CTF3	2015NE801330	25.11.15	R\$ 18.632,55

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - As Notas de Empenho serão reforçadas ao longo da execução do contrato.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A despesa do exercício subsequente, será alocada à dotação orçamentária prevista para atendimento desta finalidade a ser consignada ao contratante, na Lei Orçamentária da União, registrando-se por simples apostila o crédito e empenho para sua cobertura, em conformidade com o parágrafo 8º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

## CLÁUSULA QUINTA – DA RESSALVA QUANTO AO REAJUSTE

Fica ressalvado o reajuste dos preços que vier a ser estabelecido por meio da negociação entre as partes, ainda não ultimado quando da celebração deste termo aditivo.

## CLÁUSULA SEXTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente Termo Aditivo encontra amparo no art. 57, II da Lei nº 8.666/93 e nas Cláusulas Sexta e Décima Sétima do Contrato.

## CLÁUSULA SÉTIMA - DA GARANTIA

A contratada, a partir da assinatura deste Termo terá 10 (dez) dias úteis para apresentar a garantia nos termos da Cláusula Décima Primeira do contrato e do artigo 56, § 1º, da Lei nº 8.666/93.





## CLÁUSULA OITAVA - DA VIGÊNCIA

Este Termo Aditivo entrará em vigor a partir de 26.11.2015 findando em 26.11.2016.

## CLÁUSULA NONA - DA PUBLICAÇÃO

O contratante publicará o extrato deste Termo no Diário Oficial da União, conforme o art. 61, parágrafo único, da Lei nº 8.666/93.

## CLÁUSULA DÉCIMA - DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais condições constantes das cláusulas do contrato, e seus aditivos não abrangidas por este instrumento.

E, para firmeza e validade do que pelas partes ficou pactuado, firma-se o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas que também o subscrevem.

Brasília - DF, 26 de novembro de 2015.

### INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS NATURAIS RENOVÁVEIS - IBAMA



**ANNA FLÁVIA DE SENNA FRANCO**  
Diretora de Planejamento, Administração e Logística

### ALGAR TECNOLOGIA E CONSULTORIA S/A



**MATHEUS REDROSA DOS REIS**  
Gerente de Negócios

#### TESTEMUNHAS:

NOME: BRUN  
CPF: Bruna Pereira Gonçalves  
C.I.: 026.226.641-50  
2.666.445 SSP/DF

NOME: Marcia Regina de O. Reis  
CPF: 833.108.009-20  
C.I.: 2.585.987 - SSP/SC



**ANEXO I AO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 31/2012  
ATUALIZAÇÃO DO CATÁLOGO DE ATIVIDADES**

As atividades previstas relacionadas ao suporte à Infraestrutura de Banco de Dados ORACLE são descritas nos Quadros deste anexo, cujo cabeçalho apresenta as seguintes definições:

- **Sigla:** Identificador único da atividade.
- **Atividade:** Nome da atividade a ser realizada.
- **Descrição:** Detalhamento de todas as tarefas relacionadas à execução da atividade associada.
- **Tipo:** O tipo da atividade: Rotineira ou Demanda. As Rotineiras são atividades de periodicidade previamente definida para execução. As Demandas são atividades previstas para serem realizadas mediante agendamento, e que dependem de emissão de Ordem de Serviço específica.
- **UST:** Quantidade de UST relacionada à atividade.
- **Estimativa de Consumo:** Quantidade estimada de requisições da atividade no período de 12 meses.
- **Total:** Quantidade total de UST prevista em 12 meses.

ATIVIDADE	Manter disponibilidade, segurança, integridade e funcionamento do Sistema Gerenciador de banco de dados ORACLE em regime de 12h x 7d	SIGLA BD-01
DESCRIÇÃO	<p>Manter a disponibilidade, segurança, integridade e funcionamento dos Bancos de Dados corporativos, monitorando-os e resolvendo eventuais problemas tempestivamente. Esta atividade inclui as tarefas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resolver problemas, sanar dúvidas e executar procedimentos relacionados a instalação, configuração, atualização, funcionamento e uso de produtos integrantes da plataforma ORACLE do IBAMA;</li> <li>• Monitorar os serviços e equipamentos relacionados à plataforma de produtos ORACLE, incluindo registros e atualizações nos sites cabíveis da ORACLE (My ORACLE Suports, metalink.oracle.com e/ou correlatos) e instalações e configurações de ferramentas para automatização;</li> <li>• Manter a disponibilidade e funcionamento dos Bancos de Dados corporativos;</li> <li>• Analisar os ambientes de banco de dados e equipamentos servidores de aplicação, e adotar providências que otimizem as soluções e previnam a ocorrência de problemas, incluindo modificações de código que servirão como solução definitiva ou exemplo para outras implementações a serem realizadas pelo IBAMA;</li> <li>• Realizar e apoiar a implantação e manutenção de dispositivos de alta disponibilidade dos serviços;</li> <li>• Resolver tempestivamente situações de lock, de baixo desempenho, de excessivo consumo de recursos da máquina e de falta de espaço em disco para trabalho e armazenamento de dados e logs;</li> <li>• Programar e configurar, de acordo com padrões fornecidos pelo IBAMA, as ferramentas de monitoramento em uso no Instituto para monitorar os ambientes, hosts e serviços relacionados com os produtos ORACLE;</li> <li>• Avaliar a vulnerabilidade e eventuais falhas de segurança dos produtos ORACLE, com o objetivo de indicar ao IBAMA as atualizações ou procedimentos necessários para eliminar ou mitigar as vulnerabilidades, e aplicar as atualizações ou realizar os procedimentos, caso autorizado;</li> <li>• Analisar e propor ajustes nas permissões de acesso de usuários aos objetos de banco de dados, aos sistemas de arquivos, ao registro e aos demais componentes da</li> </ul>	






solução, com vistas a torná-los menos suscetível a ataques;

- Apoiar a criação de mecanismos de detecção de intrusão e extração de trilhas de auditoria e logs;
- Interagir com o Suporte ORACLE por meio da utilização do serviço de suporte contratado pelo IBAMA, e realizar dentre outras, as seguintes ações: submeter dúvidas e problemas do IBAMA ou relacionadas ao seu ambiente ao Suporte ORACLE, responder dúvidas do Suporte ORACLE, executar planos de ação, submeter resultados, baixar e aplicar patches, tomar conhecimento de documentação específica.
- Apoiar a implementação de políticas de segurança da informação quanto a definição dos níveis de integridade e segurança dos dados nos diversos níveis conforme a evolução do ciclo da informação;
- Apoiar a elaboração de mecanismos para autenticação integrada de usuários dos servidores de aplicações, incluindo criação, alteração e exclusão de perfis de acesso;
- Instalar patches de correção nos softwares integrantes das soluções de banco de dados;
- Execução de scripts criados.

TIPO	Rotineira	UST	2	ESTIMATIVA DE CONSUMO	0	TOTAL	0 2 UST x 0 dias
FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST	A atividade de garantia da alta disponibilidade dos serviços de banco de dados é contínua e requer a execução diária de ações; incluindo em horário não comercial para execução de tarefas específicas que requeiram execução em períodos de baixa ou nenhuma utilização dos ambientes de banco de dados, ou ainda que são necessárias para o restabelecimento dos serviços de banco de dados. Portanto, atribui-se 2 UST equivalentes à garantia da disponibilidade em período de 12 horas diárias.						
FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO	A disponibilidade do banco de dados deverá ser garantida 7 dias por semana, uma vez que mantém os serviços disponibilizados aos servidores/funcionários do IBAMA, em especial ao seu corpo dirigente, cujo expediente se estende além do horário comercial. A previsão de execução da atividade em 1 (um) ano corresponde a 365 vezes, ou seja, diariamente.						
DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE	Atualização de check list de execução de atividades rotineiras; Documentação "as built" sobre implementações e scripts padronizados para correção de problemas na configuração dos produtos, nos meios, ferramentas e padrões especificados pelo Instituto; Documentação dos procedimentos para compor base de conhecimentos; Relatório de problemas vivenciados e as soluções aplicadas.						
PERFIL EXECUTOR	DBA – Administrador de banco de dados com apoio do ABD – Analista de banco de dados						
ATIVIDADE	<b>Manter disponibilidade, segurança, integridade e funcionamento do Sistema Gerenciador de banco de dados ORACLE em regime de 12h x 7d</b>						<b>BD-01A</b>
DESCRIÇÃO	Manter a disponibilidade, segurança, integridade e funcionamento dos Bancos de Dados corporativos, monitorando-os e resolvendo eventuais problemas tempestivamente. Esta atividade inclui as tarefas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resolver problemas, sanar dúvidas e executar procedimentos relacionados a instalação, configuração, atualização, funcionamento e uso de produtos integrantes da plataforma ORACLE do IBAMA;</li> <li>• Monitorar os serviços e equipamentos relacionados à plataforma de produtos ORACLE, incluindo registros e atualizações nos sites cabíveis da ORACLE (My ORACLE Suports, metalink.oracle.com e/ou correlatos) e instalações e configurações de ferramentas para automatização;</li> <li>• Manter a disponibilidade e funcionamento dos Bancos de Dados corporativos;</li> <li>• Analisar os ambientes de banco de dados e equipamentos servidores de aplicação, e adotar providências que otimizem as soluções e previnam a ocorrência de</li> </ul>						



problemas, incluindo modificações de código que servirão como solução definitiva ou exemplo para outras implementações a serem realizadas pelo IBAMA;

- Realizar e apoiar a implantação e manutenção de dispositivos de alta disponibilidade dos serviços;
- Resolver tempestivamente situações de lock, de baixo desempenho, de excessivo consumo de recursos da máquina e de falta de espaço em disco para trabalho e armazenamento de dados e logs;
- Programar e configurar, de acordo com padrões fornecidos pelo IBAMA, as ferramentas de monitoramento em uso no Instituto para monitorar os ambientes, hosts e serviços relacionados com os produtos ORACLE;
- Avaliar a vulnerabilidade e eventuais falhas de segurança dos produtos ORACLE, com o objetivo de indicar ao IBAMA as atualizações ou procedimentos necessários para eliminar ou mitigar as vulnerabilidades, e aplicar as atualizações ou realizar os procedimentos, caso autorizado;
- Analisar e propor ajustes nas permissões de acesso de usuários aos objetos de banco de dados, aos sistemas de arquivos, ao registro e aos demais componentes da solução, com vistas a torná-los menos suscetível a ataques;
- Apoiar a criação de mecanismos de detecção de intrusão e extração de trilhas de auditoria e logs;
- Interagir com o Suporte ORACLE por meio da utilização do serviço de suporte contratado pelo IBAMA, e realizar dentre outras, as seguintes ações: submeter dúvidas e problemas do IBAMA ou relacionadas ao seu ambiente ao Suporte ORACLE, responder dúvidas do Suporte ORACLE, executar planos de ação, submeter resultados, baixar e aplicar patches, tomar conhecimento de documentação específica.
- Apoiar a implementação de políticas de segurança da informação quanto a definição dos níveis de integridade e segurança dos dados nos diversos níveis conforme a evolução do ciclo da informação;
- Apoiar a elaboração de mecanismos para autenticação integrada de usuários dos servidores de aplicações, incluindo criação, alteração e exclusão de perfis de acesso;
- Instalar patches de correção nos softwares integrantes das soluções de banco de dados;
- Execução de scripts criados.

TIPO	Rotineira	UST	16,8	ESTIMATIVA DE CONSUMO	365	TOTAL	6132 16,8 UST x 365 dias
------	-----------	-----	------	-----------------------	-----	-------	-----------------------------

**FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST**  
A atividade de garantia da alta disponibilidade dos serviços de banco de dados é contínua e requer a execução diária de ações; incluindo em horário não comercial para execução de tarefas específicas que requeiram execução em períodos de baixa ou nenhuma utilização dos ambientes de banco de dados, ou ainda que são necessárias para o restabelecimento dos serviços de banco de dados. Portanto, atribui-se 16,8 UST equivalentes à garantia da disponibilidade em período de 12 horas diárias.

**FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO**  
A disponibilidade do banco de dados deverá ser garantida 7 dias por semana, uma vez que mantém os serviços disponibilizados aos servidores/funcionários do IBAMA, em especial ao seu corpo dirigente, cujo expediente se estende além do horário comercial. A previsão de execução da atividade em 1 (um) ano corresponde a 365 vezes, ou seja, diariamente.

**DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE**

- Atualização de check list de execução de atividades rotineiras;
- Documentação "as built" sobre implementações e scripts padronizados para correção de problemas na configuração dos produtos, nos meios, ferramentas e padrões especificados pelo Instituto;
- Documentação dos procedimentos para compor base de conhecimentos;
- Relatório de problemas vivenciados e as soluções aplicadas.

**PERFIL EXECUTOR**  
DBA – Administrador de banco de dados com apoio do ABD – Analista de banco de dados



<b>ATIVIDADE</b>		<b>Backup de banco de dados</b>		<b>SIGLA</b>	<b>BD-02</b>
<b>DESCRIÇÃO</b>		Realização de atividades relacionadas a Backup de banco de dados, entre elas: Apoiar a definição, implantação, manutenção e realizar procedimentos de Backup de objetos dos ambientes de banco de dados e equipamentos servidores de aplicação, de acordo com a periodicidade definida pela CONTRATANTE; Executar e monitorar a sincronização do ambiente do DataGuard.			
<b>TIPO</b>	Rotineira	UST	1	<b>ESTIMATIVA DE CONSUMO</b>	252
				<b>TOTAL</b>	1 UST x 252 dias úteis
<b>FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST</b>		A execução dos serviços relacionados a Backup deverá ser realizada para garantir a disponibilidade do banco de dados em caso de ocorrência de eventos que comprometam a integridade dos dados armazenados. O registro histórico de tempo de atendimento para essa atividade baseou-se em um período de 12 meses, durante 2010 e 2011, e evidenciou a média de 1 hora por execução da atividade.			
<b>FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO</b>		A atividade de Backup é executada diariamente em dias úteis, portanto, deve-se considerar 5 dias por semana, ou seja, 252 vezes ao ano.			
<b>DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentação dos procedimentos para compor base de conhecimentos;</li> <li>• Relatório de problemas vivenciados e as soluções aplicadas.</li> </ul>			
<b>PERFIL EXECUTOR</b>		ABD – Analista de banco de dados com o apoio do DBA – Administrador de banco de dados			

<b>ATIVIDADE</b>		<b>Instalar, configurar e preparar ambientes ORACLE com instância única</b>		<b>SIGLA</b>	<b>BD-03</b>
<b>DESCRIÇÃO</b>		Instalar, configurar e preparar ambientes de desenvolvimento, teste, homologação, treinamento, produção e quaisquer outros necessários para banco de dados e equipamentos servidores de aplicação, na plataforma ORACLE, incluindo a migração e teste dos dados.			
<b>TIPO</b>	Demanda	UST	8	<b>ESTIMATIVA DE CONSUMO</b>	10
		<b>PRAZO</b>	1 dia	<b>TOTAL</b>	80
<b>FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST</b>		O registro histórico de tempo de atendimento para essa atividade baseou-se em um período de 12 meses, durante 2010 e 2011, e evidenciou a média de 8 horas por execução, uma vez que inclui instalação e configuração de Sistema Operacional. Deste modo atribui-se 8 UST.			
<b>FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO</b>		Prospecta-se a criação de 20 novas bases para comportar as demandas do PDTI 2010-2011, com base no histórico de 2011.			
<b>DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relatório descritivo da atividade, incluindo scripts de criação e registros de saída.</li> </ul>			
<b>PERFIL EXECUTOR</b>		DBA – Administrador de banco de dados			

<b>ATIVIDADE</b>		<b>Instalar, configurar e preparar ambientes ORACLE com múltiplas instâncias</b>		<b>SIGLA</b>	<b>BD-04</b>
<b>DESCRIÇÃO</b>		Instalar, configurar e atualizar versões, preparando ambientes de teste, homologação, produção e quaisquer outros necessários para banco de dados e servidores de aplicação, na plataforma ORACLE RAC, incluindo a migração e teste dos dados.			






TIPO	Demanda	UST	40	ESTIMATIVA DE CONSUMO	5	TOTAL	200
		PRAZO	15 dias				

**FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST** Atribui-se o esforço de 40 UST, equivalente a 40 horas de execução da atividade, com base no histórico de 2009-2011.

**FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO** Prospecta-se a criação de 5 ambientes ao ano, com base no histórico de 2009-2011.

**DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE**

- Relatório descritivo da atividade, que inclui: scripts de criação e registros de saída.

**PERFIL EXECUTOR** DBA – Administrador de banco de dados

**ATIVIDADE** Realizar e apoiar a instalação, a configuração de patches e extensões **SIGLA** **BD-05**

**DESCRIÇÃO** Realizar e apoiar a instalação, a configuração de patches e extensões, incluindo migração de dados.

TIPO	Demanda	UST	20	ESTIMATIVA DE CONSUMO	60	TOTAL	1200
		PRAZO	10 dias				

**FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST** A execução da atividade envolve: a criação de réplica do ambiente para teste dos novos patches, upgrades e extensões; a instalação e monitoramento da estabilização em ambiente de produção. Desse modo atribui-se 20 UST, equivalente a 10 dias de realização da atividade.

**FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO** Considerando a versão ORACLE 11g registradas no site oficial, houve a seguintes atualizações:

- Patches críticos: 8
- Extensões: 4

Deste modo, considera-se a previsão de 12 atualizações.

**DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE**

- Relatório descritivo da atividade, que inclui: scripts de instalação e registros de saída.

**PERFIL EXECUTOR** DBA – Administrador de banco de dados

**ATIVIDADE** Apoiar na criação de normas e padrões relacionados a configuração, gerenciamento e desempenho de banco de dados **SIGLA** **BD-06**

**DESCRIÇÃO** O apoio na criação/revisão de normas consiste na participação de reuniões com os grupos de trabalho, contribuição escrita e oral, revisão ou criação de Relatórios técnicos.

TIPO	Demanda	UST	40	ESTIMATIVA DE CONSUMO	7	TOTAL	280
		PRAZO	15 dias				

**FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST** Para a criação ou revisão de normas considera-se as seguintes ações: elaboração de procedimentos considerando as melhores práticas de mercados, validação e aprovação dos procedimentos. Desse modo atribui-se um esforço por norma de 40 UST, equivalente a 15 dias de realização da atividade.

**FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO** Quantidade de normas e padrões previstas de banco de dados para serem criadas/alteradas:

- Procedimentos Gerais para Administração do banco de dados corporativo;
- Implantação de Novos Sistemas ou aplicações no banco de dados corporativo;



DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedimentos para realizar alterações no banco de dados corporativo;</li> <li>• Definição de Objetos de banco de dados e de Estruturas de Armazenamento;</li> <li>• Norma de administração de dados e modelagem;</li> <li>• Revisão Metodologia de desenvolvimento de sistemas;</li> <li>• Normas complementares de política da segurança da informação.</li> </ul>
PERFIL EXECUTOR	DBA – Administrador de banco de dados

<b>ATIVIDADE</b>	<b>Analisar, projetar e implementar banco de dados</b>	<b>SIGLA</b>	<b>BD-07</b>				
DESCRIÇÃO	Analisar, projetar e implementar banco de dados, que inclui: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estimativa e alocação de Tablespace, bem como a sua previsão de expansão;</li> <li>• Configuração dos atributos físicos do Banco de dados, incluindo características de acesso e concorrência;</li> <li>• Projetar e implantar Modelo Físico de Dados.</li> </ul>						
TIPO	Demanda	UST	8	ESTIMATIVA DE CONSUMO	15	TOTAL	120
		PRAZO	5 dias				
FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST	O registro histórico de tempo de atendimento para essa atividade, obtido durante 12 meses, entre 2010 e 2011, evidenciou a média de 8 horas por execução. Deste modo, atribui-se 8 UST para realização desta atividade.						
FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO	Baseado na previsão, em 2012, de desenvolvimento de 21 novos sistemas, esta atividade poderá ser demandada para subsidiar a implantação de cada sistema.						
DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projeto Físico de banco de dados;</li> <li>• Análise de impacto de desempenho e alocação;</li> <li>• Relatório de implementação de Base de dados.</li> </ul>						
PERFIL EXECUTOR	DBA – Administrador de banco de dados						

<b>ATIVIDADE</b>	<b>Criar, atualizar, modificar, alocar e realocar objetos de banco de dados. (Sob demanda)</b>	<b>SIGLA</b>	<b>BD-08</b>				
DESCRIÇÃO	Criar, atualizar, modificar, alocar e realocar objetos de banco de dados, como Tabelas, Triggers, Procedures, Índices e outros elementos de banco de dados, como Relatórios e Consultas.						
TIPO	Demanda	UST	1	ESTIMATIVA DE CONSUMO	5.544	TOTAL	5544
		PRAZO	1 dia				
FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST	O registro histórico de tempo de atendimento para essa atividade, obtido durante 12 meses, entre 2010 e 2011, evidenciou a média de 1 hora por execução.						
FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO	Em um universo de 21 sistemas houve 2.228 chamados quanto a objetos de banco de dados (Tabelas, triggers, procedures, índices). A previsão de aumento do parque de sistemas para a fábrica de software, em 2012, é para 59 sistemas. Desse modo estima-se um aumento de 2,8 vezes a quantidade de objetos necessário para suporte aos sistemas, além da atualização dos elementos existente, proporcional a evolução média dos sistemas do IBAMA (a evolução média histórica dos sistemas do IBAMA equivale a 32 % anual).						
DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de criação, alteração de objetos.</li> </ul>						






PERFIL EXECUTOR - Administrador de banco de dados com o apoio do ABD – Analista de banco de dados

**ATIVIDADE** Restore de banco de dados **SIGLA** BD-09

**DESCRIÇÃO** Realização de atividades relacionadas a Restore de banco de dados, entre elas:

- Criação de ambiente para restauração.
- Apoiar a definição, implantação, manutenção e execução de procedimentos de Restore de objetos dos ambientes de banco de dados e servidores de aplicação, de acordo com a periodicidade definida pela CONTRATANTE;
- Executar e monitorar a sincronização do ambiente do DataGuard.

TIPO	Demanda	UST	4	ESTIMATIVA DE CONSUMO	60	TOTAL	240
		PRAZO	1 dia				

**FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST** A realização dos serviços relacionados a Restore deverão ser realizados para haver disponibilidade do banco de dados, uma vez que mantém os serviços disponibilizados ao público por meio da internet. O registro histórico de tempo de atendimento para essa atividade baseou-se em um período de 12 meses, durante 2010 e 2011, e evidenciou a média de 4 horas por execução. Deste modo atribui-se 4 UST para realização da atividade.

**FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO** A atividade de Restore foi executada 40 vezes, em 2011, em um universo de 21 sistemas, ocupando uma base de dados na ordem de 1 TB em produção. Estima-se, um crescimento para 2012 de 100% dado as modificações do novo Código Florestal Brasileiro, bem como as instruções normativas referentes a fauna. A critério da Contrante com vistas a garantir a integridade da cópia de backup poderá ser solicitado a execução de restores periódicos (previsão de 6 vezes ao ano).

**DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE**

- Relatório de Atividades.

**PERFIL EXECUTOR** DBA – Administrador de banco de dados com o apoio do ABD – Analista de banco de dados

**ATIVIDADE** Otimizar os recursos relacionados com os Bancos de Dados corporativos **SIGLA** BD-10

**DESCRIÇÃO** Esta atividade inclui as seguintes tarefas:

- Realizar ajustes de performance (tuning) dos ambientes de banco de dados transacional e de servidor de aplicações;
- Desenvolver rotinas em Shell para automatizar procedimentos relacionados aos produtos ORACLE;
- Solucionar problemas e otimizar a configuração do ambiente utilizando rotinas em SQL, PL/SQL ou Java;
- Planejamento de recursos de Banco (gerenciamento de espaço em disco, organização, etc);
- Sugerir, dentre as opções de configuração possíveis, a que melhor se aplica ao IBAMA e implementar da melhor forma possível a escolha do Instituto;
- Apoiar a alocação de discos para Tablespace dos bancos de dados ORACLE e a estruturação de pastas nos servidores da Storage Area Network (SAN).

TIPO	Demanda	UST	2	ESTIMATIVA DE CONSUMO	300	TOTAL	600
		PRAZO	1 dia				

**FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST** O registro histórico de tempo de atendimento para essa atividade, obtido durante 12 meses, entre 2010 e 2011, evidenciou a média de 2 horas por execução. Deste modo atribui-se 2 UST para a realização desta atividade.

**FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO** Baseado na demanda registrada em base histórica em um período de 12 meses, entre 2010 e 2011, das seguintes atividades:

- Sugestão de melhorias em queries/consultas;



- Análise de queries em bases de dados;
- Sugestão de melhorias em queries/consultas a desenvolvedores;
- Monitoração de tamanho da Tablespace de acordo com o crescimento da base;
- Otimização de SQL;
- Queries SQL.O registro histórico destas necessidades somaram 300 demandas.

DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE

- Relatório de Atividades de otimização.

PERFIL EXECUTOR

DBA – Administrador de banco de dados com apoio do ABD – Analista de banco de dados.

ATIVIDADE

Manter a integridade e qualidade dos dados em nível lógico e conceitual

SIGLA

BD-11

DESCRIÇÃO

Garantir a qualidade e integridade dos Modelos de Dados Lógicos e Conceituais durante o ciclo de desenvolvimento de aplicações, no que disser respeito ao funcionamento de tais aplicações no ambiente ORACLE e fornecer, quando necessário, exemplos reais de implementação no ambiente do IBAMA, para que possam ser replicados pelas equipes de desenvolvimento das aplicações do Instituto, seja ele prestado por equipes internas ao IBAMA, ou por terceiros. Atuar junto ao usuário nas fases de levantamento de requisitos, contribuindo para a geração de Modelos de Dados corporativos aderentes às boas práticas de Administração de Dados.

TIPO

Demanda

UST

8

ESTIMATIVA DE CONSUMO

352

TOTAL

2816

PRAZO

1 dia

FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST

A atuação junto ao usuário exige que o Administrador de Dados acompanhe a definição/alteração dos requisitos que impacte na disposição lógica dos dados. Deste modo, atribui-se um esforço de 8 UST equivalentes a 8 horas para confeccionar análise/relatório acerca dos diversos cenários no âmbito da modelagem e mapeamento de dados, com vistas a garantir a aderência às boas práticas de Administração de Dados.

FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO

Em face do volume de sistemas em produção e em processo de construção/evolução, estima-se a execução 352 vezes em um ano, com base no histórico de atividades em 2011.

DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE

- Relatórios produzidos.

PERFIL EXECUTOR

AD – Projetista de banco de dados

ATIVIDADE

Verificar e Validar Modelos Conceituais e Lógicos

SIGLA

BD-12

DESCRIÇÃO

Validar ou propor modificações nos Modelos de Dados Lógicos e Conceituais a serem implementados nos Bancos de Dados corporativos do IBAMA, em colaboração com os analistas de sistemas desenvolvedores e usuários, aplicando padrões e adequando à Política de Dados da Instituição, garantindo a integridade dos dados corporativos e o alinhamento ao negócio. Garantir a padronização e dicionarização dos dados, conforme modelos adotados pelo IBAMA.

TIPO

Demanda

UST

9

ESTIMATIVA DE CONSUMO

60

TOTAL

540

PRAZO

5 dias

FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST

O esforço para realização da atividade baseia-se nas seguintes tarefas por iteração: Participação de entrevistas com os participantes do projeto: 3 horas; Análise e aplicação dos padrões em modelagem de dados e aqueles adotados pelo IBAMA: 3 horas; Elaboração dos produtos finais da análise: 3 horas. Desse modo, atribui-se 3 UST



(Avaliação junto ao usuário) + 3 UST (Avaliação e aprovação/ recusa do modelo) + 3 UST (Documentação e atualização do modelo na ferramenta de modelagem), totalizando 9 UST.

**FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO** A estimativa de consumo baseia-se no número de sistemas existentes e com previsão de desenvolvimento, desse modo, há 57 sistemas passíveis de validação dos seus modelos de dados. Além disso, prevê-se para cada sistema uma submissão média de 4 demandas para validação de modelos de dados (quantidade baseada na evolução anual média dos sistemas do IBAMA, aferida no ano de 2010, equivalente à 32% aa.). Para cada sistema, estima-se 1 demanda adicional referente a Análise e Projeto de estruturas de dados, incluindo a modelagem da estrutura de dados e definição da estrutura de dados físico.

**DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE**

- Relatório descritivo contendo no mínimo: Registro das reuniões e devidas conclusões, avaliação do modelo e descrição sucinta da análise realizada.
- Avaliação e proposição de ajustes do Modelo de dados.

**PERFIL EXECUTOR** AD – Projetista de banco de dados

**ATIVIDADE** Apoiar na criação de normas e padrões relacionados à modelagem e administração de dados **SIGLA** **BD-13**

**DESCRIÇÃO** Apoiar na criação de normas e padrões relacionados a banco de dados.

- Apoiar a implementação da Política de Dados do Instituto, por meio da elaboração e promoção de padrões de dados como dicionários, nomes, tipos, entre outros.

TIPO	Demanda	UST	40	ESTIMATIVA DE CONSUMO	8	TOTAL	320
		<b>PRAZO</b>	15 dias				

**FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST** Para a criação ou revisão de normas considera-se as seguintes ações: elaboração de procedimentos considerando as melhores práticas de mercados, validação e aprovação dos procedimentos. Desse modo atribui-se um esforço de 40 UST por norma.

**FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO** Quantidade de normas e padrões previstas na administração e modelagem de dados, quais sejam:

- Norma geral de modelagem de dados de sistemas transacionais,
- Guia de Otimização de consultas,
- Padrões de interoperabilidade entre modelos sistêmicos,
- Normas para modelagem de dados de suporte a decisão,
- Critérios de modelagem e validação de modelos de dados,
- Guia de geração de modelo físico,
- Revisão da Metodologia de desenvolvimento de sistemas,
- Normas complementares de política da segurança da informação.

**DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE**

- Relatório descritivo da atividade de apoio a criação/revisão de normas.

**PERFIL EXECUTOR** AD – Projetista de banco de dados

**ATIVIDADE** Verificar e Validar Modelos de Negócio e de dados multidimensionais **SIGLA** **BD-14**

**DESCRIÇÃO** Validar ou propor modificações nos Modelos de Negócio ou nos Modelos de Dados Multidimensionais a serem implementados no IBAMA, em colaboração com os analistas de sistemas desenvolvedores e usuários, aplicando padrões e adequando à Política de Dados da Instituição, garantindo a integridade dos dados corporativos e o alinhamento ao negócio.  
Garantir a padronização e dicionarização dos dados, conforme modelos adotados pelo IBAMA.



TIPO	Demanda	UST	9	ESTIMATIVA DE CONSUMO	70	TOTAL	630
		PRAZO	5 dias				
FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST	O esforço para realização da atividade baseia-se nas seguintes tarefas por iteração: Participação de entrevistas com os participantes do projeto: 3 horas; Análise e aplicação dos padrões em modelagem de dados e aqueles adotados pelo IBAMA: 3 horas; Elaboração dos produtos finais da análise: 3 horas. Desse modo, atribui-se 3 UST (Avaliação junto ao usuário) + 3 UST (Avaliação e aprovação/ recusa do modelo) + 3 UST (Documentação e atualização do modelo na ferramenta de modelagem), totalizando 9 UST.						
FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO	O modelo de negócio do IBAMA contempla os seguintes universos de dados de suporte a decisão: DILIC (Licenciamento, Estudos de Impacto Ambiental), DIQUA (Qualidade, Atividades, Cadastro), DIPLAN (Arrecadação, Pessoal, Contratos), DBFLO (Floresta, Fauna, Flora, Exportação), PRESI, DIPRO (Fiscalização, Inteligência), totalizando 16 modelos.						
DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Relatório da análise realizada, contendo pelo menos a avaliação do modelo, descrição sucinta da análise realizada e avaliação e proposição de ajustes do modelo de dados.</li> <li>Registro das reuniões e devidas conclusões</li> </ul>						
PERFIL EXECUTOR	ASD – Administrador de Dados de Suporte a Decisão (Business Intelligence)						
<b>ATIVIDADE</b>	<b>Validar a qualidade da extração dos dados</b>				<b>SIGLA</b>	<b>BD-15</b>	
DESCRIÇÃO	Validar o processo de extração dos dados das bases corporativas do IBAMA, assegurando a integridade e o alinhamento com o negócio por meio da verificação da acurácia e correteude das técnicas e métodos adotados no procedimento.						
TIPO	Demanda	UST	12	ESTIMATIVA DE CONSUMO	40	TOTAL	480
		PRAZO	3 dias				
FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST	Baseando-se no histórico do IBAMA, o esforço para realização da atividade baseia-se na verificação da consistência e integridade do dados nas bases envolvidas, incluindo a análise amostral dos dados, constatando-se a média de 12 horas por atividade. Deste modo atribui-se 12 UST.						
FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO	Estima-se para cada carga de modelo de dados multidimensionais ao menos uma validação da qualidade da extração dos dados (70 análises de modelos multidimensionais), logo no período de 12 meses há a previsão de 40 demandas.						
DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Relatório detalhado da validação realizada.</li> </ul>						
PERFIL EXECUTOR	ASD – Administrador de Dados de Suporte a Decisão (Business Intelligence)						
<b>ATIVIDADE</b>	<b>Apoiar na criação de normas e padrões relacionados ao ambiente de suporte à decisão</b>				<b>SIGLA</b>	<b>BD-16</b>	
DESCRIÇÃO	Apoiar na criação de normas e padrões relacionados ao ambiente de suporte à decisão.						
TIPO	Demanda	UST	40	ESTIMATIVA DE CONSUMO	5	TOTAL	200
		PRAZO	15 dias				
FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST	Para a criação ou revisão de normas considera-se as seguintes ações: elaboração de procedimentos considerando as melhores práticas de mercado, validação e aprovação dos procedimentos. Desse modo atribui-se um esforço de 40 UST por norma.						
FUNDAMENTAÇÃO	Quantidade de normas e padrões previstas na administração e modelagem de dados, quais						



DA ESTIMATIVA DE CONSUMO sejam:

Norma geral de modelagem de dados multidimensionais,  
Padrões de interoperabilidade entre modelos de negócio,  
Normas para modelagem de dados de suporte a decisão,  
Critérios de modelagem e validação de modelos de dados multidimensionais,  
Roteiro de Métricas para Desenvolvimento de Sistemas de Suporte a Decisão.

DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE

- Relatório descritivo da atividade de apoio a criação/revisão de normas.

PERFIL EXECUTOR

ASD – Administrador de Dados de Suporte a Decisão (Business Intelligence)

ATIVIDADE

Avaliação de logs do banco de dados nos sistemas em produção e apoio a Fábrica de Software na construção, criação, identificação e correção de erro de Objeto de Banco de Dados.

SIGLA

BD-17

DESCRIÇÃO

Manter a qualidade dos softwares em produção, no período de 07:00 às 19:00.  
Esta atividade requer as seguintes ações:

- Inspecionar logs de banco de dados de eventos gerados pelas aplicações identificando possíveis problemas nos softwares em produção;
  - Apontar ao IBAMA problemas de performance nas aplicações e erros evidenciados nos logs do banco, orientando sobre a melhor forma de solucionar os problemas;
  - Garantir a qualidade na implementação e validação de versões de código SQL para o ambiente de produção evitando erros de execução/performance;
  - Analisar as características dos softwares utilizados pelo IBAMA de forma a auxiliar a equipe de suporte à rede no planejamento do remanejamento da aplicação em relação aos equipamentos servidores da Instituição;
  - Realizar o gerenciamento de problemas através do modelo ITIL, buscando soluções para evitar recorrências de problemas no ambiente de produção;
- Identificar, de forma pró-ativa e reativa, os problemas e sugerir os encaminhamentos necessários à solução de contorno/definitiva.

TIPO	Rotineira	UST	8,77	ESTIMATIVA DE CONSUMO	252	TOTAL	2210,04
------	-----------	-----	------	-----------------------	-----	-------	---------

FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST

A atividade de garantia da qualidade dos softwares de SGBD é contínua e requer a execução de ações no período definido pelo IBAMA para disponibilização de softwares/atualizações em ambiente de produção. Ademais, atribui-se 8,77 UST equivalentes a um esforço de 12 horas diárias para a realização desta atividade.

FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO

A previsão de execução da atividade em 1 (um) ano corresponde a 252 vezes, equivalente aos dias úteis do ano, uma vez que tal serviço consiste na inspeção continuada dos softwares disponibilizados no ambiente de produção.

DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE

- Check list atualizado de execução de atividades rotineiras;
- Documentação atualizada dos procedimentos de rotina para compor base de conhecimentos;
- Relatório diário de atividades, incluindo o registro circunstanciado de problemas vivenciados e as soluções indicadas;
- Relatórios estatísticos atualizados e mensais.

PERFIL EXECUTOR

DBA – Administrador de banco de dados com apoio do ABD – Analista de banco de dados.



<b>ATIVIDADE</b>	Analisar e apurar divergências no banco de dados do saldo biométrico pelo IBAMANET.		<b>SIGLA</b>	<b>BD-18</b>
<b>DESCRIÇÃO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manter a qualidade dos softwares em produção, no período de 07:00 às 19:00. Esta atividade requer as seguintes ações:</li> <li>Dirimir dúvidas quanto ao saldo de horas do extrato biométrico;</li> <li>Sanar divergências nos saldos de horas, após o lançamento da ocorrência;</li> </ul> Implantar novas regras de negócio para o cálculo de horas trabalhadas.			
<b>TIPO</b>	<b>Demanda</b>	<b>UST</b>	<b>8</b>	<b>ESTIMATIVA DE CONSUMO</b>
		<b>PRAZO</b>	<b>5 dias</b>	<b>12</b>
				<b>TOTAL</b>
				<b>96</b>
<b>FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST</b>	O registro histórico de tempo de atendimento para essa atividade baseou-se em um período de 12 meses, durante 2014 e 2015, e evidenciou a média de 8 horas por execução, uma vez que inclui instalação e configuração de Sistema Operacional. Deste modo atribui-se 8 UST.			
<b>FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO</b>	Com base no histórico, foi considerado que mensalmente, em média, há 1 demanda do tipo em questão ao mês.			
<b>DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Scripts de objetos de banco de dados.</li> </ul>			
<b>PERFIL EXECUTOR</b>	Analista de banco de dados.			

<b>ATIVIDADE</b>	Criar e manter os serviços da base de dados para disponibilização de informações com o objetivo de permitir a integração entre sistemas de tecnologias diferentes ou de outras instituições.		<b>SIGLA</b>	<b>BD-19</b>
<b>DESCRIÇÃO</b>	Esta atividade implica em manter a integração do Ibama com outras instituições mediante a troca de informações entre os bancos de dados corporativos.			
<b>TIPO</b>	<b>Demanda</b>	<b>UST</b>	<b>10</b>	<b>ESTIMATIVA DE CONSUMO</b>
		<b>PRAZO</b>	<b>5 dias</b>	<b>20</b>
				<b>TOTAL</b>
				<b>200</b>
<b>FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST</b>	Considera-se que as atividades BD-07 e BD-08 consumem, respectivamente, 8 e 1 USTs. Como a BD-20, de certa forma, consistirá de um misto dessas atividades, com o adicional da documentação específica e detalhada, considera-se adequado o esforço de 10 USTs.			
<b>FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO</b>	Existe a previsão de integração dos boletos SISPASS para 20 unidades da Federação. Logo, considera-se adequada a estimativa de consumo para 20 unidades.			
<b>DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE</b>	Documentação detalhada que contemple, minimamente, os seguintes componentes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Parâmetros de entrada e saída de um serviço;</li> <li>Relacionamento entre entrada e saída;</li> <li>Agrupamento lógico de operações;</li> <li>Protocolos utilizados;</li> <li>Endereços dos serviços;</li> <li>Namespaces utilizados.</li> </ul>			
<b>PERFIL EXECUTOR</b>	ABD – Analista de banco de dados			



<b>ATIVIDADE</b>	<b>Criar, atualiza, modificar e alocar objetos de banco de dados de alta complexidade.</b>			<b>SIGLA</b>	<b>BD-20</b>
<b>DESCRIÇÃO</b>	Esta atividade implica em criar, atualiza, modificar e alocar objetos de banco de dados que possuem mais de 4 schemas e mais de 8.000.000 de registros (alta complexidade).				
<b>TIPO</b>	<b>Demanda</b>	<b>UST</b>	20	<b>ESTIMATIVA DE CONSUMO</b>	60
		<b>PRAZO</b>	5 dias	<b>TOTAL</b>	1200
<b>FUNDAMENTAÇÃO DO ESFORÇO EM UST</b>	Com base no histórico, foi considerado que cada demanda deste tipo consome em média 20 horas de trabalho.				
<b>FUNDAMENTAÇÃO DA ESTIMATIVA DE CONSUMO</b>	Com base no histórico, foi considerado que mensalmente, em média, há 5 demandas do tipo em questão, por mês.				
<b>DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de criação, alteração de objetos, planilhas e SQL statment.</li> </ul>				
<b>PERFIL EXECUTOR</b>	ABD – Analista de banco de dados				

